

Sisselogimine Office365 Teams keskkonda

1. Käivita veebilehitseja (brauser) ja mine õigele aadressile:

Selleks, et sisse logida Office365 keskkonda tegutse järgnevalt:

1. Käivita oma arvutis veebilehitseja

(Joonis 1. Google Chrome, Safari, vms).

2. Sisesta internetilehekülje aadress `portal.office.com`.

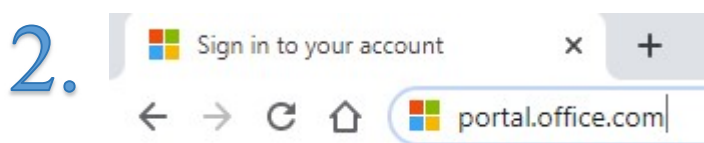
(Joonis 2).

3. Kui kõik on õigesti tehtud, avaneb

sisselogimise aken (Joonis 3).

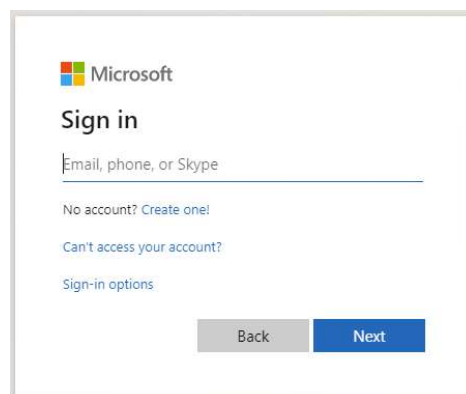


Joonis 1. Valik veebilehitsejaid. Allikas: https://www.currentware.com/the-state-of-the-web-browser-in-2020/



Joonis 2. Internetilehekülje aadressi sisestamine

3.



Joonis 3. Sisselogimise aken

2. Sisse logimine:

Selleks, et keskkonda sisse logida, on sul vaja teada oma kooli **e-posti aadressi** ja **parooli**. Juhul, kui sa oled oma parooli unustanud, siis võta ühendust õpetajaga!

Tegutse järgnevalt:

1. Sisesta avanenud sisselogimise aknasse (joonis 4) oma kasutajanimi kujul arvutikasutaja@viimsi.edu.ee (ilma jutumärkideta).

Jälgi hoolikalt sisestamisel, et kasutajanime lõpus oleks tekst **@viimsi.edu.ee**

Näiteks: `kelly.olvi@viimsi.edu.ee`.

2. Vajuta nuppu **Edasi**

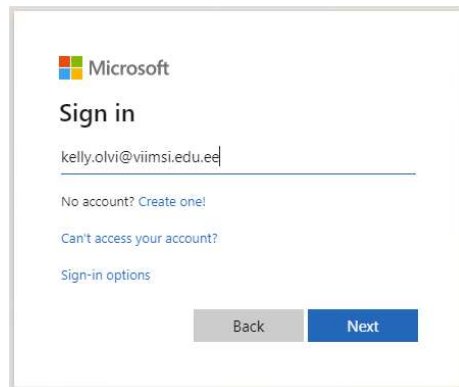
3. Sisesta parool (joonis 5), mida kasutad ka kooli arvutisse sisse logimisel.

4. Vajuta nuppu **Sisselogimine**

5. Järgnevalt kuvatakse sulle küsimus „Kas jääda sisse logituks“.

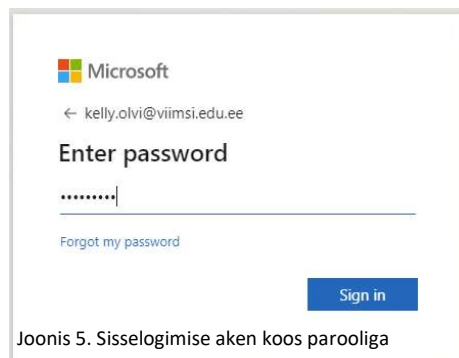
Turvalisem on valida „Ei“. Kui sa kasutad oma arvutit ainult üksinda, siis võid valida ka „Jah“.

1.



Joonis 4. Sisselogimise aken koos kasutajanimiga

3.



Joonis 5. Sisselogimise aken koos parooliga

Office365 Teams keskkonna avamine

Kui oled sisse loginud, siis avaneb sulle töölauapilt (joonis 6),



koos väga paljude erinevate asjadega. Leia üles ikoon

koos tekstiga **Teams** ja vajuta sellele

NB! Ikoonide asukohad võivad igal kasutajal olla erinevad!

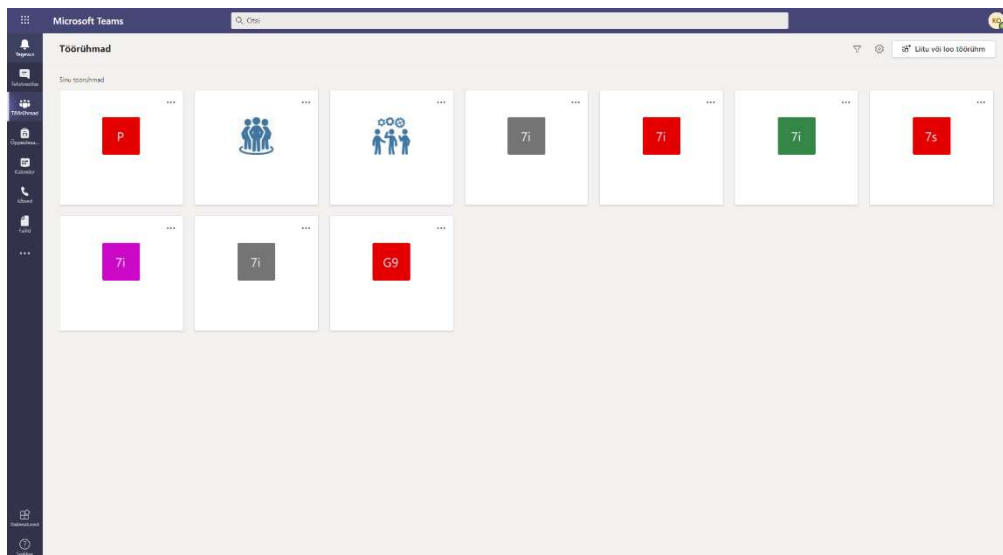
3. Sobiva töörühma (ainetunni) leidmine ja avamine.

Kui sisselogimisega on kõik õnnestunud, siis kuvatakse sulle Office365 Teams avaleht (joonis 7), kus on näha kõik sinu jaoks loodud töörühmad (ainetunnid)

Leia vajaminev töörühm ja vajuta selle peale (joonis 7)



Joonis 6. Office365 avalehe vaade



Joonis 7. MS Teams avalehe vaade